

## ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРОМЕНУ ПОДАТАКА И ПРЕНОС БЕСПЛАТНИХ АКЦИЈА

### 1. ПРОМЕНА ПОДАТАКА ВЛАСНИКА

**1.1. ЈМБГ** - За промену ЈМБГ-а Банци се доставља:

- 1) захтев за промену података (преузима се на шалтеру Банке);
- 2) решење (или потврда која се позива на решење) МУП-а о промени ЈМБГ-а, а које садржи податке о старом-погрешном и новом-исправном ЈМБГ-у;
- 3) копија важеће личне карте са новим-исправним ЈМБГ-ом;
- 4) извод из матичне књиге рођених са уписаним новим-исправним ЈМБГ-ом (уколико извод нема уписан нови-исправан ЈМБГ, прилаже се потврда МУП-а о исправном ЈМБГ-у).

**1.2. Презиме и име** - За промену презимена/имена Банци се доставља:

- 1) захтев за промену података (преузима се на шалтеру Банке);
- 2) копија извода из матичне књиге венчаних, односно решење општинског органа управе о промени имена/презимена;
- 3) копија важеће личне карте у којој је уписано ново презиме/име (оригинал на увид).

**1.3. Адреса** - За промену адресе Банци се доставља:

- 1) захтев за промену података (преузима се на шалтеру Банке);
- 2) копија важеће личне карте са новом адресом.

### 2. ПРЕНОС АКЦИЈА ПО ОСНОВУ НАСЛЕДСТВА

За пренос власништва акција по основу наследства клијент Банци доставља:

- 1) захтев за прекњижавање бесплатних акција (преузима се на шалтеру Банке);
- 2) копија правоснажног судског решења о наслеђивању (решењем о наслеђивању се мора одредити колико целих акција припада сваком наследнику);
- 3) копија извода из матичне књиге умрлих оставиоца;
- 4) налог за пренос потписан од стране налогодавца (примерак налога за пренос преузима се на шалтеру Банке);
- 5) копија важеће личне карте наследника (оригинал на увид);
- 6) доказ о извршеној уплати накнаде.

Уколико наследник нема отворен власнички рачун за хартије од вредности на који се врши пренос наслеђених акција, исти ће му бити отворен у Банци (рачун се отвара без накнаде, клијент прилаже копију важеће личне карте).

### 3. ПРЕНОС АКЦИЈА ПО ОСНОВУ УГОВОРА О ПОКЛОНУ

За реализацију преноса акција по основу уговора о поклону Банци се доставља:

- 1) захтев за прекњижавање бесплатних акција (преузима се на шалтеру Банке);
- 2) судски оверен уговор о поклону (уговор мора садржати идентификационе податке поклонодавца и поклонопримца, ISIN број и количину акција које се поклањају) – оригинал или оверена копија;
- 3) налог за пренос потписан од стране поклонодавца (примерак налога за пренос преузима се на шалтеру Банке);
- 4) копије важећих личних карата поклонодавца и поклонопримца;
- 5) доказ о извршеној уплати накнаде.

Уколико поклонопримац нема отворен власнички рачун за хартије од вредности на који се врши пренос поклоњених акција, исти ће му бити отворен у Банци (рачун се отвара без накнаде, клијент прилаже копију важеће личне карте)

\*\*\*\*\*

**Информације:**

Тел.: 011/3024-136 3024-329 3024-679 3024-448

Факс: 011/3024-227

Е-mail: [broker@posted.co.rs](mailto:broker@posted.co.rs)